

ESENYAYLA ŞEHİT
BAHÇELİ ERDAĞI
ORTAOKULU

STRATEJİK PLAN

SUNUŞ

Eğitim in Türkiye Yüzyılı'nı muştulayan en önemli unsur olduğu bilinciyle hedeflerimize ulaşmak adına ülkemizin her sathında üretken olan ve eleştirel dşnebiyen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; eğitim sistemimizi, iyi insan olmanın ve kendini tanımanın tüm koşullarını içerecek bir özgürleşme süreci olarak yapılandırmaktayız. Bu inançla, okul öncesi eğitimden başlayarak eğitim ve öğretimin her kademesinde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda şekillendirmektediriz.

Tüm bu anlayışlar çerçevesinde; 2024-2028 döneminin kapsayan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik yönetim kültürünün hkim kılınması için katılımcı bir anlayış ile Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ile millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımıza stratejik yönetim anlayışı yaygınlaştırılmıştır.

Okul/kurum stratejik planı, adından da anlaşılacağı gibi, bir okulun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarmaları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder.

Stratejik yönetim süreci; bir okulun amaç ve hedeflerine ulaşması için tüm ihtiyaçlarının planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecidir. Stratejik yönetim süreci; okulun mevcut durumunu değerlendirmesine, stratejilerini belirlemesine, bunları uygulamasına ve uygulanan yönetim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur.

Stratejik yönetim sürecini, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden Bakanlığımız ve il mdrlklerimizimizin stratejik planlarıyla uyumlaştırmayı sağlamak ve okul ve kurumlara stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla bu rehber hazırlanmıştır.

Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ile millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızda stratejik plan uygulama döneminin başarıyla geçeceğine inancım tamdır. 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinde emeği geçen ve katkıda bulunan tüm millî eğitim çalışanlarına teşekkür ederim.

Ercan TÜRK
Strateji Geliştirme Başkanı

T.C
AKYAKA KAYMAKAMLIğI
ESENYAYLA ŞEHİT BAĞCELİN ERDAğI
ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

Okul/Kurumlar: Her tür ve düzeyindeki okullar (anaokulları, ilkokullar, ortaokullar, her tür ve yapıdaki liseler) ile Bakanlığımıza bağlı resmî kurumlar (öğretmenevleri, halk eğitim merkezleri, mesleki eğitim merkezleri vs.)



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem elîl
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki basım!

Dağlar sen de şafaklar gibi ey sanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk İstiklâl ve Cumhuriyeti'ni kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

Okul/Kurum Bilgileri

İli: KARS		İlçesi: AKYAKA	
Adres:	ESENYAYLA KÖYÜ AKYAKA / KARS	Coğrafi Konum(link)	
Telefon Numarası:	04742613223	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	738596@meb.k12.tr	Web sayfa sıadresi:	esenyaylaortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	Ortaokul:738596	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

ÖNSÖZ

Eğitim, uzun bir sürece dayanan en büyük yatırımdır. Bu yatırımın kaynağı geleceğimizin büyükleri diye adlandırıp taçlandırdığımız çocuklarımızdır. Bu nedenle eğitimde atılan her adımın mutlaka çok iyi düşünülerek, analiz edilerek, planlanarak atılması gerekmektedir. İşte tam bu sırada strateji ön plana çıkmaktadır.

Başöğretmen Mustafa Kemal Atatürk'ün de dediği gibi eğitim milletimizi ya özgür, bağımsız, şanlı ve yüksek bir toplum halinde yaşatacak ya da esaret ve sefaletle terk edecektir. Büyük başarıların arkasında mutlaka büyük çalışmalar vardır ve hiçbir başarı tesadüf değildir. İşte bu yüzden eğitimdeki politikamız günöbirlik değil uzun yıllara aşamalı olarak yayılmış planlı bir süreçten oluşmaktadır.

Bu sürecin daha kaliteli bir şekilde işleyebilmesi için bütün personelimize ayrı ayrı görev dağılımı yapılmıştır. Yapılan çalışmaların haftalık toplantılarla değerlendirilmesi yapılarak stratejik eylem planımızın daha işlevsel ve daha gerçekleştirilebilir niteliklere sahip olması amaçlanmıştır. Bütün bu özverili çalışmalarımız sonucu oluşan ve somut bir özellik kazanarak plana yansıyan ideallerimiz bizlere gelecekte daha büyük ve iddialı işler yapabilmek için güç vermekte adeta bir kutup yıldızı gibi bizlere yön göstermektedir.

Bu eylem planının hazırlanmasında emeği geçen bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor ve yapılacak çalışmalarda emeği geçecek olan herkese şimdiden başarılar diliyorum.

Dilara ÖZBAY

OKUL MÜDÜR V.

İÇİNDEKİLER

İçindekiler bölümü hazırlanırken ve planın sayfa tasarımı yapılırken aşağıda verilen sıralama dikkate alınmalıdır.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Dilara ÖZBAY	Okul Müdür V.	Suat BOZKURT	Öğretmen
Esra AKTAŞ BOZKURT	Müdür Yrd. V.	Oğuzhan TOPTAŞ	Öğretmen
Burçin ELLİGÜZEL	Öğretmen	Selçuk KAYA	Veli
Gülsüm ÜNAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Savaş GÜNGÖR	Veli
		Ünal KAYA	Veli

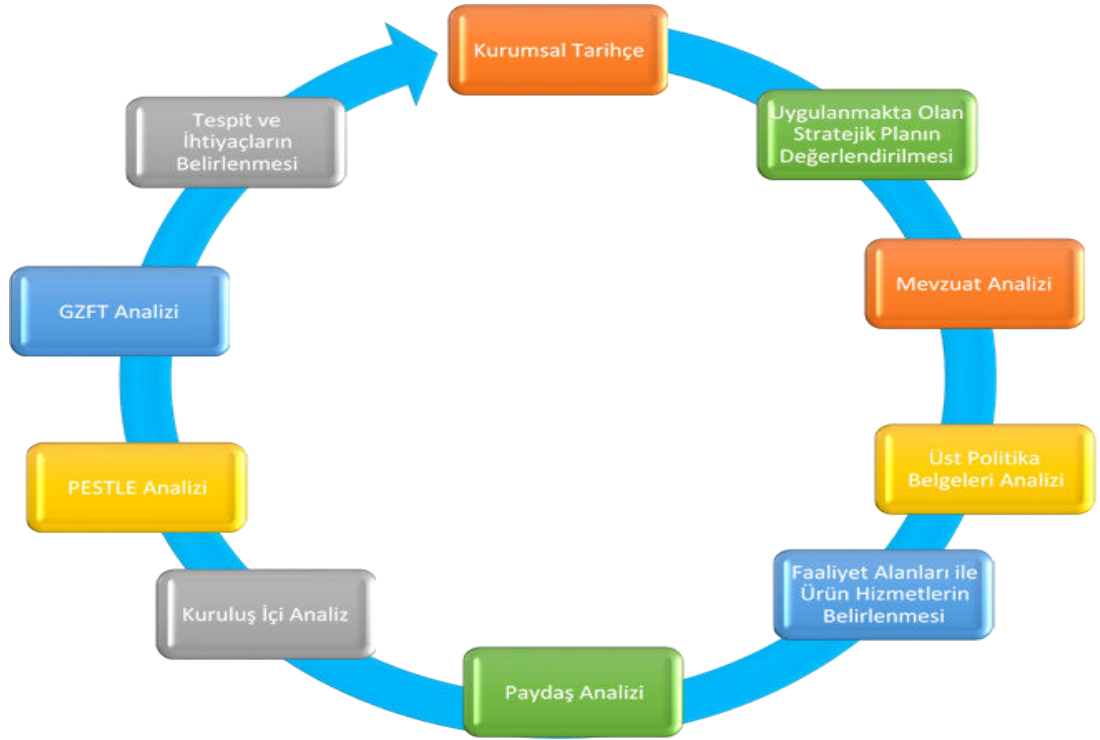
1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

(Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.



Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe



Okulumuz ilk olarak 1990 yılında üç şubeli bir bina şeklinde yapılmıştır. 2012 yılına kadar eğitim Esenyayla Köyü Ortaokulu olarak aynı bina içerisinde devam etmiş, o yıl 4+4+4 sistemiyle birlikte idari bina 5. Sınıfa dönüştürülmüştür.

1998 Yılında köyümüz halkından Uzman Çavuş olarak görev yapan Bahçeli Erdağı Tunceli'de şehit edilmiş, bunun üzerine Şehidimize hitaben okulumuzun adı Şehit Bahçeli Erdağı Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

2012 Eğitim Öğretim yılından itibaren 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesi ile okulumuz Esenyayla Şehit Bahçeli Erdağı Ortaokulu adını almıştır.

2021-2022 Eğitim Öğretim yılında Esenyayla Şehit Bahçeli Erdağı Ortaokulu yıkım kararı sebebiyle aynı köy içerisinde bulunan Esenyayla Şehit Bahçeli Erdağı İlkokulu binasına taşınmıştır. İlkokul binasında ikili eğitim yapılmaktadır. Hem ilkokul grubu hem de ortaokul grubu İlkokul binasını kullanmaktadır.

OKULUMUZ

Okulumuz köyün merkezi noktasında bulunmaktadır. Okulumuzun binası 4 derslik ve bir öğretmen odasından oluşmaktadır. Anasınıfı için okul bahçesinde ek bir bina vardır. Anasınıfında 11 öğrenci, ilkokulda 39 öğrenci, ortaokulda 43 öğrencinin kaydı yer almaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuza dair daha önce uygulanmış olan 2019-2023 stratejik planında 3 amaç, 7 hedef bulunmaktadır. İlgili plan kendi dönemi dahilinde başarıyla uygulanmış ve başarıyla tamamlanan göstergeler aşağıda belirtilmiştir.

TEDAŞ yetkilileri ile işbirliği yapılarak okul bahçesine aydınlatma lambasını takılmıştır. Böylelikle okul bahçesinin yeteri düzeyde aydınlatılması sağlanmıştır. Okul bahçesinin kamera sistemiyle güvenliği sağlanmıştır. Öğretmenler için WC yaptırılmıştır. Okul koridoruna lavabo yaptırılarak kışın donmayan su kaynağı elde edilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Milli Eğitim Müdürlüğü T.C Anayasası çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler aşağıda bazıları yazılı Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilmiştir. Kurumun yetki, görev ve sorumlulukları MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde açıklanmıştır. Müdürlüğümüz öncelikle bu mevzuat çerçevesinde eğitim öğretim, proje üretme gibi faaliyetlerinde bulunmaktadır. Aşağıda kurumumuzun stratejik planının oluşmasında yasal sınırlarının çizilmesi adına incelenen mevzuata dair bilgiler tablolar halinde verilmiştir.

Faaliyetlerin Esas Alındığı Bazı Kanunlar Şunlardır:

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
12/05/1992	21226	3797	Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
24/12/2003	25326	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
12/01/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
19/06/1986	19139	3308	Mesleki Eğitim Kanunu
14/02/2022	31750	7354	Öğretmenlik Meslek Kanunu
19/06/1986	19139	3308	Meslekî Eğitim Kanunu

Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönetmelikler:

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
17/04/2015	29329	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
27/06/1983	18090	Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik
27/10/1971	13999	Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği
26/07/2014	29072	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Yönetmeliği
01/10/1981	17475	Ulusal Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
03/06/1991	20890	Disiplin Amirleri Yönetmeliği
11/03/2022	31775	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
14/08/2020	31213	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
23/01/2021	31373	Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Yönetmeliği
29/05/2021	31469	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulları Yönetmeliği
08/06/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönergeler:

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
13/02/2001	17730	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi
26/08/2014	3557646	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönergesi
25/12/2014	6928377	Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
29/01/2024	95373735	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Sorumluluk Programı ve Hayat Boyu Öğrenme/Sertifikasyon Uygulama Yönergesi (Ortaöğretim Genel Müdürlüğü)
11/10/2023	86847281	Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi (Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü)
09/05/2022	49207871	Millî Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi (Temel Eğitim Genel Müdürlüğü)
13/05/2022	49594775	Öğretmenlik Kariyer Basamakları Mesleki Gelişim Çalışmaları ve Eğitim Programına İlişkin Yönerge (Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü)
01/12/2022	64832509	Millî Eğitim Bakanlığı Bilim ve Sanat Merkezleri Yönergesi (Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü)
23/12/2021	39718138	Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü İç Hizmet Yönergesi (Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü)
17/02/2022	43714638	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü Çalışma Yönergesi (Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü)
28/02/2022	2773	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulları Uygulama Yönergesi (Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üstte incelenen mevzuat analizine göre bakanlığımızın takip ettiği üst politika belgeleri de incelenmiştir. Bu kapsamda ürünler, faaliyet alanları ve sunulan hizmetler bağlamında aşağıda belirlenen üst politika belgelerinden faydalanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri/ İlgili Bölüm -Referans/ Verilen Görevler ve İhtiyaçlar Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	* Madde 3.2 * Madde 3.3 * Madde 3.4 * Madde 3.5	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (2024)	* Madde 2.2 * Madde 2.3 * Madde 2.4 * Madde 2.5	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Orta Vadeli Program 2024-2026	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9 Madde 14	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Strateji Planı	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Kars İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Akyaka İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Okulda teknolojik altyapı çalışmalarını düzenleme Anma ve kutlama programlarının yürütülmesi Yarışmaların düzenlenmesi ve değerlendirilmesi Sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle ilgili organizasyonlar
Rehberlik faaliyetleri	Eğitsel Rehberlik Mesleki Rehberlik Kişisel Rehberlik Oryantasyon Aile rehberliği
Sosyal faaliyetler	Kutlama Programları Yarışmalar Piknikler Sosyal kulüp ve toplum hizmeti çalışmaları
Sportif faaliyetler	İl - İlçe Genelinde düzenlenen müsabakalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Halk oyunları Koro Sergiler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki Çalışmalar Hizmet içi Eğitimler Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri Öğretmen Bilişim Ağı Mahalli Hizmet İçi Eğitimler Aday Öğretmenlik Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri Personel Ödül Yönetimi Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi Öğretmen Bilişim Ağı Mahalli Hizmet İçi Eğitimler Motivasyon İş Doyumu Oryantasyon Personelin İyi Olma Hali
Okul aile birliği faaliyetleri	Aile birliği toplantıları Aynî ve nakdî bağış, hibe kabul işlemleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Rehberlik faaliyetleri Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.) Bir üst öğrenime geçiş Mezuniyet oranı
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Derslik Çalışması Okul Bahçesi Düzenleme Dijital öğrenme araçları
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz Kulüp faaliyetleri Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

2.6. Paydaş Analizi

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

Tablo 4. İç Paydaşlar/Dış Paydaşlar Tablosu

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
1. Öğretmenler	1. Milli Eğitim Müdürlüğü
2. Öğrenciler	2. Akyaka Kaymakamlığı
3. Veliler	3. İlçe Jandarma Komutanlığı
	4. Sağlık Ocağı
	5. Türk Telekom
	6. Nüfus Müdürlüğü
	7. Sosyal Yardımlaşma
	8. Özel İdare Müdürlüğü
	9. Tapu Müdürlüğü
	10. Muhtarlık

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Tablo 5. Paydaş - Etki/Önem Matrisi

ETKİ \ ÖNEM	ZAYIF	GÜÇLÜ
ÖNEMSİZ	İzle	Bilgilendir
ÖNEMLİ	Çıkarlarını Gözet Çalışmalarına Dahil Et	Birlikte Çalış

Tablo 6. Paydaş Değerlendirilmesi Tablosu

PAYDAŞ ADI	ETKİ/ÖNEM DEĞERLENDİRME SONUCU
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Önemli-Güçlü
Akyaka Kaymakamlığı	Önemli-Güçlü
Öğretmen	Önemli-Güçlü
Öğrenci	Önemli-Güçlü
Veli	Önemli-Güçlü
Okul Aile Birliği	Önemli-Güçlü
Muhtarlık	Önemli-Güçlü
TEDAŞ	Önemli-Güçlü
Telekom	Önemli-Güçlü
İlçe Jandarma Müdürlüğü	Önemsiz-Güçlü
Sağlık Ocağı	Önemli-Zayıf
Nüfus Müdürlüğü	Önemsiz-Zayıf

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

Tablo 7. Öğrenci Sayısı Dağılımı Tablosu

SINIFLAR	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
5. SINIF	5	3	8	5	8	13	4	5	9
6. SINIF	4	9	13	5	3	8	5	8	13
7. SINIF	6	4	10	4	9	13	5	3	8
8. SINIF	3	8	11	6	4	10	4	9	13
TOPLAM	18	24	42	20	24	44	18	25	43

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

Bina Durumu

Tablo 8. Toplam Alan/ Binaların Alanı/ Bahçe Alanı Tablosu

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
7920 m ²	280 m ² + 60 m ²	7580 m ²

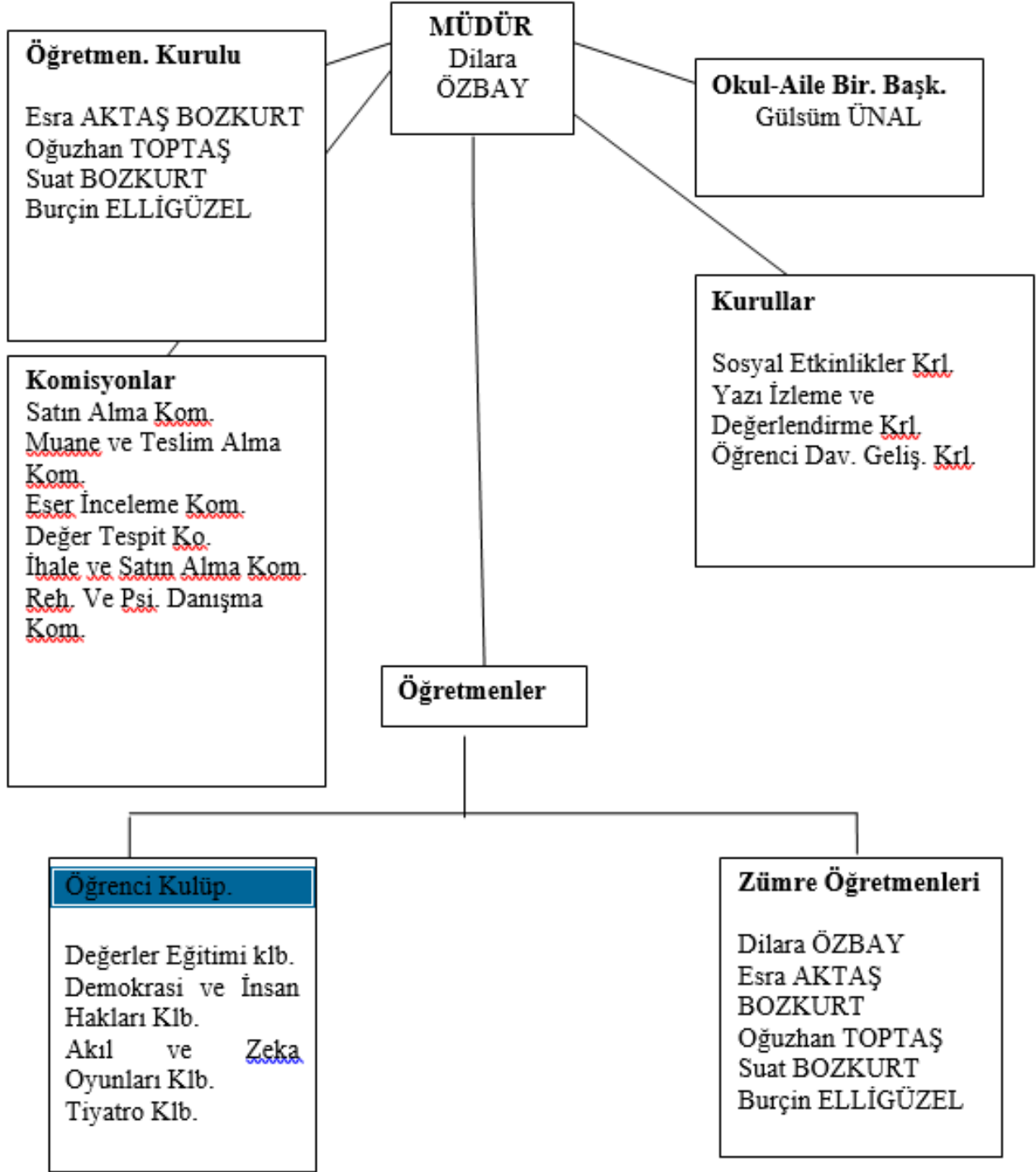
Fiziki Durumu

Tablo 9. Fiziki İmkanlar/ Fiziki İmkanların Sayıları Tablosu

	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1.	Öğretmenler Odası-İdare Odası	1
2.	Derslik	5
3.	Öğrenci-Öğretmen Wc	3
4.	Depo	1

2.7.1. Teşkilat Yapısı

OKULUN ÖRGÜT YAPISI



2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı Tablosu

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Dilara ÖZBAY
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Esra AKTAŞ BOZKURT
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Ortaokul Öğretmenleri	Oğuzhan TOPTAŞ Burçin ELLİGÜZEL Suat BOZKURT Dilara ÖZBAY
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	-

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler Tablosu

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla
	Kişi Sayısı
1-4 Yıl	2
5-6 Yıl	
7-10 Yıl	
10.....Üzeri	

Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Ortaokul	1	1	1	1	-	1

Tablo 11. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Tablosu

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Dilara ÖZBAY	Müdür	-	-	-
Esra AKTAŞ BOZKURT	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım Semineri	2024	2024360561

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı
1-3 Yıl	Matematik	+		3.Yıl
	Türkçe		+	3.Yıl
	Beden Eğitimi		+	3.Yıl
	Sosyal Bilgiler		+	1.Yıl
	Fen Bilimleri	+		1.Yıl
4-6 Yıl				
7-10 Yıl				
11-15 Yıl				
16-20				
20 ve üzeri				

Tablo 13. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı Tablosu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Ortaokul	1	1	2	3	-	2

Tablo 14. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları Tablosu

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
-	-	-	-	-

Tablo 15. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri Tablosu

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 16. Teknolojik Araç Gereç Durumu

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	2	-
Projeksiyon	-	-
Faks	-	1
Tarayıcı	-	1
Fotokopi makinesi	2	-
Dizüstü bilgisayar	1	-
Lazer yazıcı	-	-
Nokta vuruşlu yazıcı	-	-
Mürekkep püskürtmeli	-	-
Akıllı Tahta	5	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Harcama Kalemleri Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. İlkokul Yıllara Göre Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ				
Temizlik	8.500	8.300	7.500	7.422
Bilgisayar Harcamaları	9.000	8.925	-	-
Sosyal Faaliyetler	6.000	5.900	-	-
Kırtasiye	2.200	2.186	5.000	4.955

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 19. Okulun Personel Yapısı Tablosu

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR		1		1		
2	MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI						
3	MÜDÜR YARDIMCISI		1		1		
4	TÜRKÇE	1			1		
5	SOSYAL BİLGİLER	1			1		
6	MATEMATİK		1		1		
7	İNGİLİZCE						
8	BEDEN EĞİTİMİ		1				
9	FEN BİLİMLERİ		1		1		
10	DİN KÜLTÜRÜ VE AH. BİL.						
TOPLAM		3	5		6		

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	-	-	-
2	HİZMETLİ	-	-	-
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	-	-	-
4	GEÇİCİ PERSONEL	-	-	-
TOPLAM				

Tablo 20. Yıllara Göre Öğrenci Sayısı Dağılımı Tablosu

SINIFLAR	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
5. SINIF	5	3	8	5	8	13	4	5	9
6. SINIF	4	9	13	5	3	8	5	8	13
7. SINIF	6	4	10	4	9	13	5	3	8
8. SINIF	3	8	11	6	4	10	4	9	13
TOPLAM	18	24	42	20	24	44	18	25	43

Tablo 21. Yıllara Göre Devamsız Öğrenci Sayısı Dağılımı Tablosu

SINIFLAR	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
5. SINIF	4	10	14	5	5	10	5	8	13
6. SINIF	6	6	12	4	10	14	5	4	9
7. SINIF	3	9	12	6	6	12	4	9	13
8. SINIF	9	9	18	3	8	11	6	4	10
TOPLAM	22	34	56	18	29	47	20	25	45

Tablo 22. Öğrenci Sınıf Geçme Tablosu

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2021-2022	42	55	-	-
2022-2023	44	45	-	-
2023-2024	43		-	-

Tablo 23. Öğrenci Ödül Durumu Tablosu

Yıllar	Takdir		Teşekkür		Onur Belgesi	
	I.Dönem	II.Dönem	I.Dönem	II.Dönem	I.Dönem	II.Dönem
2021-2022	9	7	17	19	-	-
2022-2023	6	8	18	15	-	-
2023-2024	9	-	13	-	-	-

Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Tablo 24. Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler Tablosu

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
Futbol			
Hentbol			
Güreş			
Kros			
Badminton			

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Personelin yasal hak ve sorumlulukları,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, okul çevresindeki politik durum,• Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması,• Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişilebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okulun giderlerini arttırıcı unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir gelir• Velilerin sosyo-ekonomik düzeyi• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi,• Toplum kavramında, internet kullanımını sonucunda meydana gelen değişiklikler,• Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,• İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,• Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,• Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Doğum ve ölüm oranları,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Göçler dolayısıyla artan mahallelerimizdeki okul çağı öğrenci sayısı,• Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.	<ul style="list-style-type: none">• MEB teknoloji kullanım durumu• e- devlet uygulamaları,• e-öğrenme, internet olanakları,• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Okulun yeni araçlara sahip olma imkanları,• Teknolojinin eğitimde kullanımı• Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,• Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,• Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

2.9. GZFT Analizi

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb. yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir. Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okulumuzu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir. Bu yaklaşım, planlama yapılırken okulumun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil eder. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okul tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<p>Sınıflarımızdaki öğrenci sayıları en iyi eğitim imkanı sunulacak düzeydedir.</p> <p>Temel derslere ait öğretmen açığı bulunmamaktadır.</p> <p>Öğrenci -veli -öğretmen işbirliği istenilen düzeydedir.</p> <p>Okulun konumu olarak köyün merkezi bir yerleşim yerinde olması, ulaşımın kolay olması</p>	<p>Eğitim materyali yetersizliği.</p> <p>Spor alanları istenilen düzeyde değil.</p> <p>İlkokulda öğretmen sirkülasyonu sebebiyle öğrencilerin derslere ve öğretmene adapta olma süreci eğitimi olumsuz etkilemektedir.</p> <p>Eğitimin kalitesini artırmak için gerekli malzemeler ancak kendi imkanlarımızla karşılanmaktadır.</p> <p>Okulumuz ikili eğitim olduğu için eğitimi olumsuz etkilemektedir.</p>

KURUM DIŞI ANALİZ

Fırsatlar	Tehditler
<p>Köy halkının gelir kaynağı genellikle tarım ve hayvancılığa dayanmaktadır.</p> <p>Tarım ürünlerinden arpa, buğday, Őeker pancarı, fiğ üretilir.</p> <p>Son zamanlarda yetiŐtirilen büyük ve küçükbaŐ hayvanların ıslahı ve besiciliği alanında önemli gelişmeler gözlenmektedir.</p> <p>Kurban Bayramı öncesinde hayvan besiciliğinde bir artış görülür. Beslenen küçük ve büyük baş hayvanlar Kurban Bayramından bir ay önce büyük şehirlere götürülür, bu da önemli gelir kaynağı sağlamaktadır.</p>	<p>Köyde yaŐayan halkın %33'ü iyi gelire, % 33'ü orta düzeyde gelire, % 34 ise düşük gelire sahiptir.</p> <p>Köyde tarım ve hayvancılık yapılmaktadır. BaŐka iş alanları bulunmamaktadır.</p> <p>Köy halkının %20'si yurt dışında, %20'side İstanbul, İzmir, İzmit'e göç etmiş durumda; %60'ıda köyde yaŐamaktadır.</p> <p>BaŐka yerde çalıŐıp ekonomik durumu düzelen köy halkı buraya yatırım yapmaktansa baŐka illere göç etmektedir.</p> <p>Nüfusun belli kısmı yurtdıŐında çalıŐmaktadır. Öğrenciler aylarca babasıyla yaŐayamamaktadır.</p> <p>Köy nüfusu yıldan yıla azalmaktadır.</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi AŞamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Eğitim ve Öğretimde Kalite	Eğitim materyalleri yetersizdir.	Eğitim materyallerine ihtiyaç duyulmaktadır.
Kurumsal Kapasite	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanları yetersizdir.	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ek bir binaya ihtiyaç duyulmaktadır.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyonumuz

Biz, ESENYAYLA ŞEHİT BAHÇELİ ERDAĞI ORTAOKULU olarak

- ✓ Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak
- Onların bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve gözeterek bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak,
- Öğrencilerimizi daha özgür sınıf ve daha özgür okul ilkesine uyarak eğitip geliştirmek,
- Öğrencilerimizi bilgi toplumunun ve teknolojinin gereklerine uygun yetişmeleri için var gücümüzle çalışmak,
- Okulumuzun eğitim çalışmalarını bilimin ve insanlığın ortak değerlerinden yararlanan kendini geliştiren ve toplumu ileri götüren güç olarak yetiştirmek,
- Öğrencilerimizi, öğretmenlerimizi, yöneticilerimizi ve velilerimizi 21.yüzyıla hazırlamak,
- Çağdaş uygarlık yolunda bilimi yol gösterici olarak görmek,
- Okulumuzda bir atılım, bir değişim yaratarak okul toplumunun gelişmesini sağlamak, İçin VARIZ ve ÇALIŞMAKTAYIZ

3.2. Vizyonumuz

- ✓ Her yeni düşünce bir uygarlığın; her eğitilmiş insan çağdaş ve güçlü bir Türkiye'nin müjdecisidir. Geleceğin Türkiye'sini güneş gibi aydınlatmak, yıldızlar kadar yükseltmek ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarmak, bilimin ışığında yürümek için el ele vermek.
- ✓ Atatürk ilkelerinin ışığında, milli eğitimimizin temel amaçları doğrultusunda milli ve manevi değerlerimize bağlı, aydın fikirli, çağdaş düşünceli sorumluluk duygusu gelişmiş, kendine güvenen 21. Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına, ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda yetişmek üzere orta öğrenime öğrenci yetiştirmek için varız.

3.3. Temel Değerler

- Atatürk ilkelerini ve cumhuriyet kazanımlarını korumak ve yüceltmeyi esas alırız.
- Yaşam boyu eğitimin destekçisiyiz.
- Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliğe ve değişime ağıız.
- Performansın veri sonuçlarına dayalı olarak belirlenmesine önem veririz.
- İşbirliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız.
- Ortak aklın yarattığı sinerjinin gücü ile hareket ederiz.
- İnsana saygıya öncelik veririz.
- Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- Çalışanları tanır, yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer verir, yeni fikir üretimini destekleriz.
- Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım							
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır							
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (&)	25	0	5	7	10	15	17	
Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	0	50	55	60	65	70	
Stratejiler	S 1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalmasıÖğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması							
Maliyet Tahmini								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalmasıVelilerin bir sonraki kademe için bilgilerinin eksik kalması.							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesiÖğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemiÖğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması							

TEMA		Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlanış Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
P.G.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	3	5	6	7	8	9	
P.G.2.2. Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	25	0	1	1	1	2	3	
P.G.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	2	3	5	6	7	
Stratejiler	<p>S 2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S 2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılmaları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S 2.1.3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S 2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar 							
Maliyet Tahmini								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi 							

TEMA		Kurumsal Kapasite						
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fizik imkânları geliştirilecektir							
Hedef 3,1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	2	2	2	3	3	4	
Stratejiler	S 3.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar • Doğa kaynaklı afetler • Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler 							
Maliyet Tahmini								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması • Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi • Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması • Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi 							

MALİYET TABLOSU

S.A. NO:	STRATEJİK HEDEF	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)
1	Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.	0	0	0	0	0
2	Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.	0	0	0	0	0
3	Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak.	0	0	0	0	0
4	Teknolojiyi eğitim alanında daha etkin kullanabilmek.	0	0	0	0	0
5	Öğrencilerin bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolu arama alışkanlığı kazandırmak.	0	0	0	0	0
6	Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak.	0	0	0	0	0
7	Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının arttırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerini geliştirmek.	0	0	0	0	0
8	Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerle sanat ve kültür sevgisini arttırmak.	0	0	0	0	0
9	Düzenlenen sosyal ve kültürel ve sanatsal yarışmalara öğrenci katılımının sağlanarak özgüven duygularını arttırmak.	0	0	0	0	0
TOPLAM MALİYET		0	0	0	0	0

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

a) İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilme için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

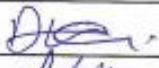




Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir akşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

b) Raporlama

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yılsonunda yürütülmekte olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleşme ya da gerçekleşmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır.

**ESENYAYLA ŞEHİT BAHÇELİ ERDAĞI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ
İMZA ŞİRKÜSÜ**

Esenyayla Şehit Bahçeli Erdağı Ortaokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 23.05.2024 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

NO	ADI SOYADI	UNVAN	İMZA
1	DİLARA ÖZBAY	Okul Müdür V.	
2	ESRA AKTAŞ BOZKURT	Okul Müdürü Yardımcısı V.	
3	SUAT BOZKURT	Türkçe Öğretmeni	
4	BURÇİN ELLİGÜZEL	Matematik Öğretmeni	
5	OĞUZHAN TOPTAŞ	Beden Eğitimi Öğretmeni	
6	GÜLSÜM ÜNAL	Okul Aile Birliği Başkanı	